

入札公告

下記のとおり一般競争入札を行いますので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び新潟市契約規則（昭和59年新潟市規則第24号）第8条の規定に基づき公告します。

令和5年6月30日

新潟市長 中原 八一

1 入札に付する事項

(1) 品名	情報系ノートパソコン（西区分）
(2) 品質・規格・数量など	仕様書のとおり
(3) 契約の条項を示す場所	新潟市財務部契約課
(4) 入札日時・場所	令和5年7月25日 午後2時 新潟市役所本館2階契約課入札室
(5) 履行期限・履行場所	令和5年11月20日まで 新潟市役所情報システム課の指定する場所 （1か所・中央区）
(6) 入札保証金	新潟市契約規則第10条第2号により免除
(7) 入札を無効とする場合	新潟市契約規則第17条第1項の規定に該当するときは無効とし、入札者が談合その他不正な行為をしたと認められる場合はその入札の全部を無効とします。
(8) 入札を中止とする場合	新潟市契約規則第19条第1項の規定に該当する場合には、入札を中止することがあります。
(9) 談合情報等により公正な入札が行われないおそれがあるときの措置	談合情報等により、公正な入札が行われないおそれがあると認められるときは、入札期日を延期し、または取りやめることがあります。
(10) 契約保証金	新潟市契約規則第33条及び第34条の規定によります。
(11) 予定価格	公表しません。
(12) 最低制限価格	設けません。

(13) 契約締結について議会の議決を要するための仮契約	無
(14) その他特記事項	

2 入札参加資格の要件

- (1) 新潟市内に本社（店）、支店または営業所があり、かつ、当該本支店等が本市の競争入札参加資格者名簿（物品）に登載されている者
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者
- (3) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の規定に基づく指名停止措置を受けていない者
- (4) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の別表第2の9の措置要件に該当しない者
- (5) 仕様書に記載の参考銘柄と同等以上の性能を有する調達を提案する場合、「同等品申請書」（別紙1）を提出できるものであること。

3 入札の参加手続

一般競争入札に参加を希望する場合、次により申請してください。なお、入札参加申請者名は入札終了まで公表しません。

- (1) 提出書類 一般競争入札参加申請書（別記様式第2号） 2部
同等品申請書（別紙1）※該当する場合 1部
- (2) 提出先 新潟市財務部契約課物品契約係
〒951-8550 新潟市中央区学校町通1番町602番地1
新潟市役所本館2階
電話 025-226-2213
FAX 025-225-3500
- (3) 提出方法 持参又は郵送
- (4) 申請期限 令和5年7月13日
- (5) 受付期間 入札公告の日から申請期限の日の午前9時～午後5時（土・日・祝日を除く）

4 質疑書の提出について

説明会を開催しませんので、質疑事項がある場合は、次により質疑書を提出してください。

- (1) 様式 別紙様式に準じて作成してください。
- (2) 提出期限 令和5年7月7日
- (3) 提出先 3(2)に同じ

- (4) 提出方法 ファクシミリのみとします。
- (5) 回答日 令和5年7月12日まで
- (6) 回答方法 個別にファクシミリにて回答するほか、入札控室に掲示及びホームページへ掲載します。
- (7) その他 電話での受付は一切行いません。
質疑書には、正確な番号及び件名を記入してください。また、返信用ファクシミリ番号を必ず記入してください。

5 入札時の注意事項

- (1) 入札参加申請後に入札を辞退する場合は、書面で届け出てください。
- (2) 入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。
- (3) 入札場所に入室できるのは、入札参加申請者毎に原則1名とします。
- (4) 代理人が入札する場合は、委任状を提出してください。
- (5) 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数の金額を切り捨てた金額）をもって落札者の入札価格とします。入札参加申請者は、消費税にかかる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。なお、入札金額の訂正は無効とします。
- (6) 予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、再度入札を一回行います。再度入札の方法については、別途指示します。ただし、初度入札で無効とされた者、失格となった者及び最低制限価格を設けたときであって最低制限価格未満の入札を行った者は、再度入札に参加できません。
- (7) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格を提示した者が2者以上ある場合は、くじ引きで落札者を決定します。

6 落札者の決定

落札者が決定したときは、直ちにその旨を落札者に通知するとともに速やかに公表します。

ただし、落札者と決定した者が契約締結までの間に指名停止を受けた場合は、落札決定を取り消し、仮契約を締結していた場合は、本契約を締結しないものとします。

別記様式第2号

一般競争入札参加申請書

年 月 日

(宛先) 新潟市長

申請者

郵便番号

所在地

商号又は名称

代表者氏名

(押印不要)

担当者

(電話番号)

(FAX番号)

下記入札の参加資格要件を満たしており、入札に参加したいので、新潟市物品に関する一般競争入札実施要綱第5条第1項の規定により申請します。

記

公告年月日	令和5年6月30日
番号	新潟市公告第310号
品名	情報系ノートパソコン(西区分)

同等品申請書

調達物品名 情報系ノートパソコン（西区分）

(/ 枚)

No.	調達機器・区分	メーカー名・型式	諸元	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※上記のとおり性能資料を添え、同等品の認定を申請いたします。

令和 年 月 日

住 所

会 社 名

代表者名

仕様書

1 品名 情報系ノートパソコン（西区分）

2 台数 178 台

3 用途 職員の通常事務用

4 規格（条件） 別紙のとおり

5 参考銘柄 A：NEC 製 VersaPro タイプ VM
B：富士通製 LIFEBOOK U7413/M

※上記の参考銘柄以外の同等の品質，機能を有する製品の納入を希望される場合は，入札参加申請時に新潟市財務部契約課に性能資料を提出し，審査を受けること。

6 納期 令和5年11月20日まで

7 納入場所 新潟市役所情報システム課の指定する場所（1か所・中央区）

8 納入方法 情報システム課の指定する場所に納品すること。

9 その他 契約終了後，この契約についての業務評価をいたします。
納品終了後，納品書を提出してください。

規格（条件）

基本的要件	・ノート型ビジネスモデル PC/AT 互換機であること。
OS	・ Windows11 Pro 64bit であること。 （キッティング時に Windows10 Pro 64 bit にダウングレードを行うこと）
CPU	・第 11 世代のインテル Core i3 以上の性能を有すること。
メモリ	・8GB 以上を標準搭載すること。
ストレージ	・240GB 以上の SSD を搭載すること。 ・パーティション構成は、リカバリ領域を除いた領域を C、D ドライブに割り当てたものとする。それぞれの容量は別途指定する。
光学ドライブ	・有無を問わない。
ネットワーク	・10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T 対応ポートを内蔵すること。
無線 LAN	・IEEE802.11a/b/g/n/ac/ax に準拠した内蔵無線 LAN 機能を有すること。
セキュリティチップ	・TPM (TGCVer.2.0 準拠) を内蔵すること。
映像出力 (外部出力)	・HDMI 出力端子を備えること。 ・外付けディスプレイを用いてマルチディスプレイ出力できること。
表示機能	・内蔵ディスプレイは解像度 1366×768 以上に対応し、24 ビットカラー表示が可能であること。 ・外部ディスプレイ出力は解像度 1920×1080 以上に対応し、24 ビットカラー表示が可能であること。
ディスプレイ	・14 インチ～14.4 インチのノングレア液晶ディスプレイを内蔵すること。
キーボード	・日本語キーボードを内蔵すること。 ・内蔵キーボードは OADG109A に準拠した配列で 85 キー以上を備えること。ただし、一部機能キーの位置が移動していても構わない。 ・キーピッチは 18mm～19.5mm であること。 ・テンキーの有無は問わない。
マウス等	・マルチタッチ対応の内蔵トラックパッドを備えること。 ・マウスの有無は問わない。
オーディオ	・ヘッドフォン端子 (3.5mm) を備えること。 ・スピーカーを内蔵すること。
カメラ	・Web カメラを内蔵すること。
マイク	・マイクを内蔵すること。

USB	<ul style="list-style-type: none"> ・ USB ポートのうち、USB3.0 以上対応のポートを 1 以上有すること。 ・ USB Type-A ポートを 2 以上有すること。 ・ USB Type-C ポートを 1 以上有すること。ただし、給電コネクタが USB Type-C の場合、USB Type-C ポートを 2 以上有すること。
電源	<ul style="list-style-type: none"> ・ 50/60Hz、AC100V の電圧で動作保証されること。 ・ 稼働時間 9 時間以上（カタログ値）のバッテリーを内蔵すること。
消費電力	<ul style="list-style-type: none"> ・ 最大 75W 以下であること。
外形寸法（幅 × 奥行 × 高さ）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 310mm × 210mm × 15mm ~ 330mm × 230mm × 20mm であること。
機器保証	<ul style="list-style-type: none"> ・ オンサイト保守による修理等を行うこと。部品代以外は落札価格に含む。期間は令和 5 年 12 月 1 日より 5 年間とする。（部品を 5 年間保有すること。） ・ パソコンの使用場所は西区内を原則とするが、組織改正等により新潟市職員が事務を行う他区等にて使用する場合もある。その場合もオンサイト保守を行うこと。 ・ 故障、機能停止等の異常が発生した場合は、直ちに担当者を派遣し、復旧すること。当日午前中に受け付けた依頼は当日の午後に対応し、当日午後を受け付けた依頼は翌業務日午前中に対応することを基本とする。（土日祝日及び 12 月 29 日から翌年の 1 月 3 日までの日は除く。） ・ SSD の交換を行った場合、交換した SSD の内容が読み取られないよう、交換後速やかに物理破壊等を行うこと。また、報告書を提出すること。報告書に記載すべき事項は、落札者に別途指示する。 ・ 修理に際してリカバリが必要な場合は新潟市の提供するマスタイメージ及び手順を使いリカバリすること。
イメージバックアップソフトウェア	<ul style="list-style-type: none"> ・ 他のハードウェア（PC）への復元が可能で、本調達で供給される機器全てで複数回使用可能なものとする（インストール用のメディア 1 点以上を含む）。
バックアップイメージの作成及びクローニング	<ul style="list-style-type: none"> ・ 端末のバックアップイメージを作成しクローニング作業を行った上で納品すること。バックアップイメージは「別紙 2」にて規定する設定を行った後、新潟市情報システム課の監修とテストを受けること。 ・ 端末のバックアップイメージは最大 5 パターンを上限として必要数作成すること。 ・ 機器のセットアップに際しては、上記にて作成したバックアップイメージを使用すること。セットアップ作業に際しては新潟市情報システ

	<p>ム課の指示に従い機器ごと異なるバックアップイメージを使用すること。</p> <ul style="list-style-type: none">・機器のセットアップに際し行う作業については、新潟市情報システム課の用意する場所を使用すること。なお、作業において必要なLAN配線等の諸費用は落札価格に含む。・バックアップイメージと復旧用媒体も新潟市情報システム課に納品すること。
その他	<ul style="list-style-type: none">・グリーン購入法適合品であること。・全台同一機種とすること。・中古または中古部品を使用したものは、一切認めない。・ソフトウェアの設定が統一されていること。・新潟市が指定する事項を記載したラベルを貼ること。・電源アダプタ、バッテリーの付属する機種であること。・新潟市情報システム課の提供する設置場所ごとの情報に基づき、プリンタドライバ及びポート設定作業を行うこと。

パーソナルコンピュータについて下記の事前設定を行うこと。

OS 及びバックアップイメージ、クローニングソフト以外のライセンス及びインストーラは新潟市より提供する。

設定	設定すべきもの	設定内容
Windows 設定	全体	(1)新潟市の指定する各種設定を行うこと。バッチファイル等は提供する。
	MS-IME	(1)句読点は「、 。」とし、スペースの入力を常に全角とすること。
		(2)辞書/学習のシステム辞書は、全て適用すること。
		(3)変換文字制限は「JIS×208 文字で構成された単語/文字のみ変換候補に表示する」として「外字の入力を許す」のチェックを適用すること。また、サロゲートペアは含まず単語/文字のみ変換候補に表示する。
	BIOS	(1)管理者用パスワードは、新潟市が指定するパスワードとすること。
		(2)ユーザー用パスワードは、設定しないこと。
		(3)起動時のパスワードは、設定しないこと。
	SSD ドライブ	(1)D ドライブは NTFS 形式で 10GB, D ドライブ設定後の残りの容量を C ドライブとして NTFS 形式で設定すること。
	コントロール パネル	(1)表示方法は「小さいアイコン」を選択すること。
	システム	(1)コンピュータ名は、新潟市が指定する名前とすること。
(2)プライマリ DNS サフィックスは、新潟市が指定する名前とすること。		
(3)新潟市の指定するドメインに参加させること。		
フォルダーオプション	(1)隠しファイルを表示すること。	
	(2)拡張子を表示すること。	
	(3)フォルダーオプションの表示で「タイトルバーにファイルのパス名を表示する」を有効にすること。	

	フォント	(1)IPAmj 明朝をインストールすること。
	ユーザーアカウント	(2)ドメインに登録されているユーザーが利用できること。 (3)ローカルユーザーは、新潟市が指定するユーザー名及びパスワードとすること。管理者ユーザーと制限ユーザーをそれぞれ作成すること。 (4)ユーザーアカウント制御 (UAC) は無効とする。
	画面	(1)テーマは、Windows を選択し、適用すること。 (2)デスクトップアイコンは、「ユーザーのファイル」「PC」「ごみ箱」を選択し、適用すること。 (3)スクリーンセーバーは、「空白」を選択し、「再開時にログオン画面に戻る」は適用しない。「待ち時間」は 15 分に設定すること。 (4)デスクトップ上には、新潟市が提供するショートカットを置くこと。 (5)タスクバーの通知領域アイコンにウイルス対策ソフトのアイコンと通知を表示すること。 (6)表示で「小アイコン」を選択すること。
	Windows Update	(1)「更新プログラムを確認しない」を選択し、適用すること。
	Lmhosts	(1)新潟市が提供する LMHOSTS ファイルをインポートすること。
	イベントログ	(1)削除すること。
	Temp フォルダ	(1)C ドライブの Windows フォルダ内の temp フォルダ内にあるファイルは、全て削除すること。
	管理共有	(1)ワークグループ環境においても管理共有によるアクセスが有効となるよう設定すること。
	ネットワーク	(1)ネットワーク設定については、新潟市と調

		<p>整の上, 実施すること。</p> <p>(2)サブネットマスクは, 新潟市が指定するアドレスを設定すること。</p> <p>(3)デフォルトゲートウェイは, 新潟市が指定するアドレスを設定すること。</p> <p>(4)DNS は, プライマリ及びセカンダリともに, 新潟市が指定するアドレスを設定すること。</p> <p>(5)WINS は, プライマリ及びセカンダリともに, 新潟市が指定するアドレスを設定すること。</p>
	アクションセンター	(1)グループポリシーでアクションセンターのアイコンを削除すること。
追加インストールするアプリケーション	Microsoft Office	(1)Microsoft 365 apps for Enterprise をインストールすること。
	WinShot	(1)WinShot をインストールすること。
	DocuWorks 9	(1)DocuWorks 9 をインストールすること。
		(2)DocuWorks オンラインユーザー登録のショートカットは削除すること。
	Adobe Reader DC (最新のバージョン)	(1)Adobe Reader DC をインストールすること。ただし, google ツールバーはインストールしないこと。
		(2)環境設定の信頼性管理マネージャで自動更新は適用しないこと。
		(3)アップデート項目で「アップデートのダウンロードやインストールを自動で行わない」を適用する。
	JTrim	(1)JTrim Version 1.53c をインストールすること。
	JW-CAD	(1)JW-CAD 最新版をインストールすること。
	VMware Horizen client	(1)VMware Horizen client をインストールすること。
市役所ポータル	(1)新潟市が提供する activeX ファイルをインストールすること。	
庁内向け地理情報シス	(1)新潟市が提供するソフトをインストールす	

	テム	ること。
	セキュリティ対策ソフト	(1)新潟市が提供するアプリケーションをインストールすること。
その他	その他	(1)その他，仕様を満たすために必要な設定を行うこと。