

技術資料の提出について

年 月 日

(あて先) 新潟市長

所在地
商号又は名称
代表者氏名 印
担当者名
(連絡先電話番号:)

入札公告に示された技術資料を下記の通り提出します。

記

- 1 公告年月日 年 月 日
- 2 工事番号・工事名
工事番号
工事名

3 提出する技術資料

※ 提出する様式の有無については、「該当の有無」欄をプルダウンにより、『』にしてください。

様式	題目	該当の有無
別記様式5号	企業の技術力及び配置予定技術者の能力確認資料	有 <input type="checkbox"/>
		無 <input type="checkbox"/>
別記様式6号	地域・社会貢献度等確認資料	有 <input type="checkbox"/>
		無 <input type="checkbox"/>
別記様式6-1号	障がい者雇用チェックシート	有 <input type="checkbox"/>
		無 <input type="checkbox"/>
別記様式6-2号	ボランティア活動による地域貢献の実績	有 <input type="checkbox"/>
		無 <input type="checkbox"/>

※ 「技術資料」の両面印刷に、可能な範囲でご協力をお願いいたします。
この様式を含め提出する「技術資料」は、判別できれば白黒印刷で構いません。